



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione dell'Università e
della Ricerca



REGIONE CALABRIA

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO CASTROVILLARI

Piazza Indipendenza c/o Villaggio Scolastico - 87012 CASTROVILLARI (CS)

Tel. e Fax 0981491387 – C.F.94023270781 – C.M. CSEE590004

E-mail: csee590004@istruzione.it – PEC: csee590004@pec.istruzione.it – WEB: www.castrovillariprimo.gov.it

PROJECT WORK

Animatore Digitale: Ippolita Gallo

Team per l'Innovazione Digitale: Anna Di Luca, Francesca Orefice, Rossella

Ciappetta

Presidio di pronto soccorso tecnico: Francesco Salvatore De Giovanni



Progetto #App...Rendere Scuola Digitale

PNSD #App...RENDERE Scuola Digitale

SEDE DEL CORSO: Primo Circolo Didattico di Castrovillari (CS), Calabria

Anni scolastici 2015/2016 – 2016/2017 – 2017/2018

TITOLO DEL PROGETTO

LA SCUOLA NEL CLOUD



ANALISI DEI BISOGNI (motivazionale o di contesto)

DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

Analizzare il contesto scolastico e/o territoriale (sociale ed economico), esplorando letteratura, best practices, altri dati di riferimento che si ritenga opportuno analizzare, al fine di rendere il proprio progetto pertinente al contesto in cui andrà ad agire.

Le nostre realtà scolastiche di riferimento presentano aspetti comuni e diffusi sebbene si tratti di ordini di scuola differenti, sono articolate su più plessi, spesso distanti tra loro e questo determina delle difficoltà di comunicazione e soprattutto ostacola una collaborazione e una crescita integrata tra le varie figure che operano nell'Istituto. La strumentazione tecnologica è sufficiente ma la connessione Internet abbastanza lenta. Nonostante ciò ha consentito l'attivazione di esperienze metodologico-didattiche innovative (Coding, Didattica per Competenze, Flipped Classroom, EAS...) che tuttavia coinvolgono un numero ancora esiguo di docenti. Si vuol giungere all'eliminazione di Pendrive. Ogni docente può poter accedere ai propri file ovunque si trovi grazie all'archiviazione cloud.

FINALITA' DEL PROGETTO

Macro-obiettivi, più generali e a lungo termine

Promuovere all'interno dell'organizzazione scolastica una reale cultura della condivisione e della collaborazione, sostenibile e continua nel tempo, utilizzando la rete e il digitale per produrre e diffondere la conoscenza. Ripensare ad uno spazio di apprendimento nuovo sfruttando a pieno le potenzialità comunicative, didattiche e sociali offerte dall'innovazione tecnologica.

Archiviare Dati free fino a 15 Gb; conservare foto, presentazioni, PDF e anche file di Microsoft Office. I file di Drive sono privati fino a quando non decidi di condividerli. Puoi invitare rapidamente altre persone a visualizzare, commentare e modificare qualsiasi file o cartella a tua scelta. La collaborazione online diventa così semplicissima. La sicurezza dei tuoi file è fondamentale perché essi rimangono al sicuro, qualsiasi cosa succeda al tuo smartphone, tablet, iPad o computer.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivi specifici, concreti e a breve termine

Osservare e analizzare gli strumenti informatici in relazione alle loro funzioni. Promuovere esperienze che favoriscono le capacità di apprendimento con l'uso di Google Drive. Comporre semplici sondaggi, test, documenti, quiz...

Obiettivi specifici, concreti e a breve termine

Con la sensibilizzazione, anche a volte insistente e assistita, delle App di Google. Risvegliare la didattica spesso noiosa e superata dei doc meno entusiasti.

- Conoscere l'architettura di Google Drive
- Utilizzare Google Drive per progettare, creare e condividere materiale didattico
- Sperimentare ambienti di apprendimento adeguati al lavoro di docente

Contenuti:

- ❖ Iniziare a utilizzare Google Drive
- ❖ Archiviare file in Google Drive
- ❖ Organizzare e cercare file
- ❖ Condividere file con Google Drive
- ❖ Informazioni su Google Drive per PC
- ❖ Google Documenti
- ❖ Google Presentazioni
- ❖ Google e Componenti Aggiuntivi (Add-Ons)

- **Tutto il materiale da fruire sarà presentato in formato digitale facilmente visionabile nel BLOG #App...Rendere Scuola Digitale al seguente link <http://ippolitaqallo.wixsite.com/pnsd-1cd/google-drive-1>**
- **Verrà attivata una piattaforma per le ore di formazione online al seguente link <http://fcwebsolution.it/moodle/>**

DESTINATARI (TARGET DI RIFERIMENTO)

Indicare i destinatari diretti e indiretti del progetto (docenti, alunni, famiglie)

TUTTI I DOCENTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria

I destinatari diretti del progetto saranno:

- **in una prima fase, i docenti coinvolti in un "training in progress" per sperimentare e comprendere l'utilità e la funzionalità delle applicazioni Google Drive affinché possano essere gradualmente implementati nella didattica quotidiana con ricaduta sulla formazione degli studenti.**

STRUTTURA ORGANIZZATA PER FASI

La suddivisione in fasi può essere utile per strutturare con ordine il progetto. Potete usare la strutturazione solitamente utilizzata nei progetti europei.

L'Unità Formativa consta di 4 MODULI di n.33 ore complessive:

Modulo di Introduzione – IL WEB 2.0

Modulo 1 - Google Drive e il CLOUDING

Modulo 2 - Google Doc e le sue potenzialità

Modulo 3 - Google Slides per una Scuola 2.0

n. 10 ore formazione in presenza

n. 5 ore sperimentazione didattica documentata e ricerca-azione

n. 9 ore approfondimento personale e/o collegiale online

n. 1 ora documentazione/restituzione con ricaduta nell'Istituto

n. 8 ore laboratori guidati dall'esperto

FASE organizzativa - valutazione dei fabbisogni

I docenti del Team Digitale responsabili del progetto, dopo aver raccolto le adesioni dei docenti fortemente motivati dell'Istituto a partecipare e mettersi in gioco provvedono all'analisi degli stessi e alla formazione dei gruppi.

FASE di formazione in aula e/o on-line

Si effettueranno un numero di incontri in presenza di 2 ore e di sperimentazione didattica documentata e ricerca-azione con laboratori che avranno, essenzialmente, un carattere pratico sull'uso del Google Drive.

● Struttura ed uso della casella di posta elettronica Gmail, si esamineranno tutte le funzioni di questo spazio aprendo un account Google:

- Google Drive uno sguardo d'insieme
- Conoscere, utilizzare e condividere Google Drive - Documento di testo
- Conoscere, utilizzare e condividere Google Drive - Presentazioni
- Conoscere, utilizzare i Componenti Aggiuntivi di Google Drive: Mappe Concettuali e Mentali.

FASE di produzione

● Gestione di documenti di formato diverso (Drive)

Dopo aver familiarizzato con gmail, si chiederà a ciascun docente di installare (con la guida del formatore) la cartella Drive sul proprio pc o tablet. Si spiegherà come grazie a questo pratico strumento, ciascuno di noi, può accedere ai propri documenti in qualsiasi momento e da qualsiasi computer. Si potranno condividere materiali con i colleghi e con gli alunni senza il bisogno di inviare email ed avendo sempre tutto a disposizione.

FASE di verifica finale

I docenti coinvolti svolgeranno attività laboratoriali con l'assegnazione di compiti specifici da svolgere come esercitazione all'utilizzo del servizio/piattaforma Google Drive e verifica cooperativa e collaborativa da effettuare insieme per la rilevazione di punti deboli e forti di un Ambiente Cloud, fruendo anche di una piattaforma e-learning Moodle FCWebSolution del prof. Franco Campanaro.

FASE di comunicazione e disseminazione

Le attività pratiche che si metteranno in atto tenderanno a creare una comunicazione più fluida e condivisa mediante le ICT tra i docenti con l'intento di divulgare una corretta e critica disseminazione di utilizzo di Google Drive ad altri docenti meno esperti e agli alunni.

SOSTENIBILITA' DEL PROGETTO

Prevedere come il progetto potrà essere sostenibile da un punto di vista: del contesto; finanziario; culturale; organizzativo; di impegno di risorse umane. Un progetto è sostenibile anche quando i benefici per i destinatari continuano nel tempo dopo la fine del progetto stesso.

La sostenibilità del progetto è garantita dai seguenti elementi:

- *possesso della strumentazione occorrente per l'utilizzo di Google Drive;*
- *adesione (ottenuta attraverso un momento iniziale di presentazione del progetto e di raccolta tramite modulo sondaggio) di una consistente percentuale di docenti del collegio al progetto LA SCUOLA NEL CLOUD;*
- *il coinvolgimento dei docenti partecipanti sarà da traino per diffondere le modalità operative per usufruire di Ambienti Cloud per finalità educativo-didattiche: Saper usare la posta elettronica Gmail, Google Drive e alcune sue funzionalità;*
- *smaterializzazione dei documenti per la Didattica per Competenze (UDA), per i Consigli d'Interclasse, per il Dipartimento o per altre commissioni riguardo le figure di Funzione Strumentale.*

La pratica e l'utilizzo delle nuove applicazioni nella didattica quotidiana permetterà a ciascun docente di sperimentare nuove strade e di affinare e migliorare le competenze già possedute e quelle di nuova e recente acquisizione estendendo agli alunni la conoscenza e l'utilizzo dei nuovi strumenti.

La formazione dei docenti sull'uso di Google Drive come piattaforma online può essere un valore aggiunto. Quest'ultimo aspetto è fondamentale ed essenziale per una reale e concreta attuazione di una Scuola Digitale di qualità.

METODOLOGIA O STRATEGIA

Indicare la strategia scelta per impostare e successivamente coordinare le attività.

In che modo si pensa di utilizzare gli strumenti previsti? Quali strategie adottate per lo sviluppo del progetto? Quali metodologie didattiche prevedete (se si tratta di un progetto di formazione)?

- *Ricorrere frequentemente alla metodologia della comunicazione, nelle varie forme possibili: iconica (disegni, immagini, audiovisivi), verbale (lezioni espositive, conversazioni, discussioni), grafica (relazioni, test liberi, composizioni, rielaborazioni, interpretazioni);*
- *Privilegiare il personale coinvolgimento dei docenti, la loro partecipazione attiva alle esperienze altrui e la sperimentazione diretta di particolari attività, perché attraverso il "fare", il docente sperimenta e individua problemi;*
 - Problem Solving*
 - Cooperative Learning*
 - Didattica Costruttivista con le ICT*
 - Didattica per competenze*

DESCRIZIONE DEGLI STRUMENTI PREVISTI/ATTIVITA' PREVISTE

Indicate e descrivete gli strumenti di lavoro previsti per lo sviluppo del progetto (p.e: un questionario per l'analisi dei fabbisogni, uno strumento per la cura dei contenuti, uno o più software per l'innovazione didattica, etc.)

- ☐ AULA MAGNA: proiettore, pc, tablet, LIM, Schermo Touch Screen Interattivo,
- ☐ LABORATORIO MULTIMEDIALE: n. 10 (11) postazioni multimediali, LIM e proiettore collegato
- ☐ PC, TABLET, iPad personale di ciascun docente o in dotazione alla classe
- ☐ AULE CLASSI dotate di box con PC PORTATILE, PROIETTORE COLLEGATO ALLA LIM

TEMPI E LUOGHI DI REALIZZAZIONE

Potete organizzare cronologicamente le attività definite nel punto STRUTTURA ORGANIZZATA PER FASI.

Il progetto ha durata triennale: 2015/2016 – 2016/2017 – 2017/2018

- ☐ AULA MAGNA
- ☐ LABORATORIO MULTIMEDIALE
- ☐ AULE CLASSI

RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Indicare le risorse umane da coinvolgere e le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione del progetto.

Animatore Digitale: n. 1 docente

Team per l'Innovazione Digitale: n. 3 docenti

Presidio di pronto soccorso tecnico: n. 1 collaboratore scolastico

FEEDBACK - VALUTAZIONE EX ANTE - IN ITINERE - EX POST

- *Questionario su conoscenze dell'uso di Internet e dell'online collaboration*
- *Monitoraggio del numero delle attività realizzate e dal numero dei docenti coinvolti*
- *Monitoraggio dei successi formativi dei docenti coinvolti*
- *Questionario di gradimento somministrato ai docenti coinvolti nel progetto*

★ SI ALLEGA documento di RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI MIUR PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI DEL
PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE destinati al progetto in atto *#App...Rendere SCUOLA DIGITALE - LA
SCUOLA NEL CLOUD* -

Animatore Digitale: *Prof.ssa Ippolita Gallo*
Team per l'Innovazione Digitale
Prof.ssa Anna Di Luca
Prof.ssa Francesca Orefice
Prof.ssa Rossella Ciappetta